

Департамент образования мэрии г. Новосибирска
муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
города Новосибирска «Городской ресурсный центр по организации
отдыха и оздоровления детей
«Формула Успеха»

ПРИКАЗ

г. Новосибирск

19.09.2018

№ 645

«Об утверждении положения
о проведении промежуточной аттестации»

В целях соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.6 ст. 58 «Промежуточная аттестация обучающихся»), приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа № 1008 о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по программам дополнительного образования МКУ ДО ГРЦ ООД «ФорУс» (далее Положение, Приложение 1).
2. Начальнику отдела информатизации и программного обеспечения Москаленко Т.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Кузнецову Е.С.

И.о.директора



А.И.Фролов

Приложение №1
К приказу № 645
от «19» 09 2018г.

**Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся
по программам дополнительного образования**

Муниципального казенного учреждения дополнительного образования города
Новосибирска «Городской ресурсный центр по организации отдыха и
оздоровления детей «Формула Успеха»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа № 1008 о «Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оценки и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися дополнительных образовательных программ; за степень усвоения обучающимися дополнительных образовательных программ.

1.4. Принципы аттестации

Аттестация обучающихся строится на следующих принципах:

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- адекватность специфике детского объединения к периоду обучения;

- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей.

1.5. Функции аттестации

Аттестация выполняет ряд функций:

- а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;
- в) развивающую, так как позволяет детям осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
- д) социально-психологическую, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить "ситуацию успеха".

2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится как оценка результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – 21-24 календарных дня заезда в ДОЛ.

2.2. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: творческие работы, отчетные выставки; концерт; защита творческих работ, проектов; конференция; фестиваль; соревнование; турнир.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом дополнительного образования и оформляется в форме протокола.

2.5. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются на основании содержания дополнительных образовательных программ.

3. Критерии оценки результативности

3.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся освоил практически весь объём знаний 100-80%, предусмотренных программой за период обучения; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;
- средний уровень – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 70-50%; сочетает специальную терминологию с бытовой;
- низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; ребёнок, как правило, избегает употреблять специальные термины.

3.2. Критерии оценки уровня практической подготовки:

- высокий уровень – обучающийся овладел на 100-80% умениями и навыками, предусмотренными программой за период обучения; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;
- средний уровень – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 70-50%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;
- низкий уровень - ребёнок овладел менее чем 50%, предусмотренных умений и навыков; ребёнок испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; ребёнок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

3.3. Критерии оценки уровня творческой активности:

- высокий уровень - обучающийся проявляет ярко выраженный интерес к творческой деятельности, к достижению наилучшего результата, коммуникабелен, активен, склонен к самоанализу, генерирует идеи.
- средний уровень – обучающийся имеет устойчивый интерес к творческой деятельности, стремится к выполнению заданий педагога, к достижению результата в обучении, инициативен.
- низкий уровень - обучающийся пассивен, безинициативен, неудачи способствуют снижению мотивации, нет стремления к совершенствованию в выбранной сфере деятельности, не может работать самостоятельно.

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в «Протоколе» промежуточной аттестации обучающихся объединения, который является отчетным документом и хранится у администрации учреждения.